



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

UNIDAD IZTAPALAPA División de Ciencias Sociales y Humanidades

Licenciatura en Administración

Título: Licenciado o Licenciada en Administración

PLAN DE ESTUDIOS

I. OBJETIVOS GENERALES

1. Formar profesionales de alto nivel con una visión general e integral para crear, adaptar e innovar modelos administrativos que mejoren el desempeño, la conducción y el gobierno de las organizaciones.
2. Formar profesionales capaces de tomar decisiones, de organizar y trabajar en equipo, así como contar con los conocimientos generales de administración.
3. Formar profesionales con una postura ética que propicie el desarrollo y la ampliación de oportunidades mediante una participación más equitativa y justa, para enfrentar los retos de una sociedad global y ayudar a resolver los problemas sociales, administrativos y económicos de México.

II. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al concluir el plan de estudios, el alumno habrá adquirido diversos conocimientos, habilidades y actitudes.

En términos de conocimientos el alumno será capaz de:

1. Solucionar problemas mediante el diseño, adaptación e innovación de sistemas administrativos y formas de dirección de las organizaciones y en la ejecución y conducción de las funciones de mercadotecnia, finanzas, personal y producción en un ambiente de internacionalización y globalización de la sociedad.
2. Comprender el desarrollo de las empresas y las organizaciones desde una perspectiva histórica, interdisciplinaria y crítica para mejorar las formas de gobernabilidad de las organizaciones y su contribución y responsabilidad en la solución de los problemas sociales, económicos y ambientales de México.
3. Conocer las problemáticas específicas y emergentes en el campo de la administración y de los sectores de actividad económica y social que han venido adquiriendo importancia creciente para construir respuestas creativas y soluciones éticamente sustentables.

En términos de habilidades el alumno será capaz de:

1. Planear, organizar, dirigir y controlar los recursos materiales y financieros, conducir y coordinar grupos humanos de las organizaciones, así como tomar decisiones en ambientes complejos.
2. Establecer relaciones interpersonales, trabajo en grupo y negociación y solución de conflictos a través de acuerdos.
3. Comunicarse en español, en una lengua extranjera y a través de lenguajes formales y matemáticos, así como en las metodologías de indagación y la utilización de las nuevas tecnologías de comunicación.
4. Integrar, asumir y aplicar los conocimientos que provienen de las distintas disciplinas que participan en la formación del administrador.
5. Diseñar estrategias a partir de una capacidad para integrar y sintetizar la información sobre factores internos y externos de la organización.
6. Crear y mantener todo tipo de organizaciones para propiciar fuentes de empleo y promover el desarrollo de la sociedad.

En cuanto se refiere a actitudes, el alumno mostrará:

1. Postura crítica y responsable en su propio proceso formativo, al asumir un modelo pedagógico basado en la capacidad de aprender a aprender, en un proceso de educación permanente y en el fomento de experiencias en la aplicación práctica de sus conocimientos y en la investigación.
2. Actitud reflexiva en la comprensión de problemas complejos y en el manejo de situaciones cambiantes que impliquen juicios, valores y confianza para asumir riesgos y compromisos sociales, profesionales y personales.

3. Conciencia crítica, comportamiento ético, voluntad de servicio y de respeto que aliente a su contribución para la solución de los problemas de la sociedad.

III. PERFIL DE INGRESO

Los aspirantes a estudiar la Licenciatura en Administración deberán poseer las siguientes características:

- Inclinación por las ciencias administrativas y el estudio de las organizaciones.
- Capacidad de observación, análisis y síntesis.
- Inclinación por la lectura, la escritura y la investigación.
- Facilidad para el trabajo en equipo.
- Sensibilidad para participar en la solución de problemas en todo tipo de organizaciones.
- Interés por entender la dinámica de las organizaciones en México y en el mundo global.
- Aptitud para manejar adecuadamente las relaciones interpersonales dentro de la organización.
- Estar comprometidos con la sociedad y su comunidad.
- Tener una personalidad ética, creativa, una amplia iniciativa y un alto nivel de automotivación y autodirección.
- Adaptabilidad al cambio.

IV. PERFIL DE EGRESO

Los egresados de la Licenciatura en Administración tendrán habilidades técnicas, teóricas y analíticas específicas de su profesión. Deberán conocer y entender la dinámica de las organizaciones en el siglo XXI para proponer modelos de innovación y de mejora continua. El profesionista de la Administración deberá actuar con principios éticos y tener una visión de responsabilidad social, así como una capacidad de abstracción y de análisis crítico y reflexivo respecto a todos los fenómenos que suceden e impactan en la dinámica cotidiana de las organizaciones de nuestro país y del mundo. Tener un adecuado uso del lenguaje de su profesión, tanto en forma verbal como escrita.

V. ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. TRONCO GENERAL

a) Objetivo:

Que el alumno y la alumna desarrollen una visión multidisciplinaria que le permita reconocer, analizar y comprender los problemas sociales y humanísticos contemporáneos.

b) Trimestres: Cuatro (I, II, III ó IV).

c) Unidades de enseñanza-aprendizaje:

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|---|--|---------|-----------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| 225035 | Teoría y Problemas Sociopolíticos Contemporáneos | OBL. | 4 | | 8 | I – IV | |
| 225036 | Historia Contemporánea de México | OBL. | 4 | | 8 | I – IV | |
| 225037 | Argumentación y Conocimiento | OBL. | 4 | | 8 | I – IV | |
| TOTAL DE CRÉDITOS DEL TRONCO GENERAL | | | | | 24 | | |

2. TRONCO BÁSICO PROFESIONAL

2.1 Formación Básica

a) Objetivo:

Que el alumno adquiera un conjunto mínimo de conocimientos teórico-prácticos, relativos a las empresas, las organizaciones, las ciencias sociales y a las funciones del administrador.

b) Trimestres: Siete (I, II, III, IV, V, VI y VII).

c) Unidades de enseñanza-aprendizaje:

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|--|--|---------|-----------------|-------------------|------------|-----------|-----------|
| 221175 | Administración General | OBL. | 3 | 3 | 9 | I | |
| 221176 | Historia General de la Empresa y Sociedad Organizacional | OBL. | 4 | | 8 | I | |
| 221201 | Derecho I | OBL. | 4 | | 8 | I | |
| 221188 | Informática | OBL. | 3 | 2 | 8 | I | |
| 221178 | Teoría Administrativa | OBL. | 3 | 3 | 9 | II | 221175 |
| 221179 | Organización del Trabajo y Comportamiento Humano | OBL. | 4 | | 8 | II | |
| 224188 | Introducción a la Microeconomía I | OBL. | 4 | | 8 | II | |
| 221177 | Modelación Cuantitativa en las Organizaciones I | OBL. | 3 | 3 | 9 | II | |
| 221181 | Teoría de la Organización | OBL. | 4 | | 8 | III | 221175 |
| 221182 | Sociedad de Consumo, Desarrollo Tecnológico y Comunicación | OBL. | 4 | | 8 | III | |
| 221183 | Información Financiera | OBL. | 3 | 3 | 9 | III | |
| 221180 | Modelación Cuantitativa en las Organizaciones II | OBL. | 3 | 3 | 9 | III | 221177 |
| 221185 | Comportamiento en las Organizaciones | OBL. | 3 | 3 | 9 | IV | |
| 221186 | Acción Estatal y Gestión Social | OBL. | 4 | | 8 | IV | |
| 221187 | Contabilidad Administrativa | OBL. | 3 | 3 | 9 | IV | 221183 |
| 213244 | Estadística I | OBL. | 3 | 3 | 9 | IV | 221180 |
| 221189 | Dirección y Administración de Personal | OBL. | 3 | 3 | 9 | V | 221185 |
| 221190 | Ética y Responsabilidad Social | OBL. | 4 | | 8 | V | |
| 221191 | Fundamentos de Política Económica | OBL. | 4 | | 8 | V | 224188 |
| 221192 | Análisis de Decisiones | OBL. | 4 | | 8 | V | 213244 |
| 221193 | Marketing I | OBL. | 3 | 3 | 9 | VI | 221182 |
| 221194 | Gestión y Control Estratégicos I | OBL. | 4 | | 8 | VI | |
| 221202 | Derecho II | OBL. | 4 | | 8 | VI | 221201 |
| 221195 | Administración Financiera I | OBL. | 3 | 3 | 9 | VI | 221187 |
| 221196 | Marketing II | OBL. | 3 | 3 | 9 | VII | 221193 |
| 221197 | Gestión y Control Estratégicos II | OBL. | 3 | 3 | 9 | VII | 221194 |
| 221198 | Administración de Operaciones | OBL. | 4 | | 8 | VII | 221192 |
| 221199 | Administración Financiera II | OBL. | 3 | 3 | 9 | VII | 221195 |
| 221200 | Problemas Filosóficos y Civilización Occidental | OBL. | 4 | | 8 | VII | |
| TOTAL DE CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA | | | | | 246 | | |

2.2 Lengua Extranjera

a) **Objetivo:**

El alumno profundizará en el conocimiento y desarrollo de habilidades en inglés como lengua extranjera.

b) **Trimestres:** Tres (IV, V y VI).

c) **Unidades de enseñanza-aprendizaje:**

Para inscribirse al nivel intermedio del inglés, será necesario que el alumno demuestre haber cubierto el nivel básico del Programa de Enseñanza de Lenguas Extranjeras, ya sea por haber aprobado este nivel en el examen diagnóstico, por haber cursado el nivel básico en la Coordinación de Enseñanza de Lenguas Extranjeras (CELEX), o por haberlo cursado en una institución externa y validado posteriormente por dicha Coordinación.

Quedará exento de cursar la UEA de Inglés Intermedio I, e incluso la de Inglés Intermedio II, el alumno que demuestre, mediante una constancia expedida por la CELEX, tener un nivel intermedio o avanzado de competencia en esta lengua, y se le otorgarán los créditos correspondientes. En todos los casos el alumno deberá cursar obligatoriamente la UEA de Inglés Intermedio III.

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|--|-----------------------|----------------|-------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|---------------------------------|
| 225564 | Inglés Intermedio I | OBL. | 4 | 2 | 10 | IV | Constancia de la CELEX |
| 225565 | Inglés Intermedio II | OBL. | 4 | 2 | 10 | V | 225564 ó Constancia de la CELEX |
| 225566 | Inglés Intermedio III | OBL. | 4 | 2 | 10 | VI | 225565 |
| TOTAL DE CRÉDITOS DE LENGUA EXTRANJERA | | | | | 30 | | |
| TOTAL DE CRÉDITOS DEL TRONCO BÁSICO PROFESIONAL | | | | | 276 | | |

3. ÁREA DE ORIENTACIÓN

El esquema del Área de Orientación es el siguiente:

Primera opción: cursar dos bloques del Área de Orientación y Optativas Extradivisionales u Optativas Extradivisionales Multidisciplinarias.

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|-------|---|---------|-----------------|-------------------|------------------|------------|--------------|
| | Optativa de Orientación Profesional | OPT. | | | 80 | VIII – XII | 240 Créditos |
| | Optativa de Orientación Multidisciplinaria Optativa Extradivisional u Optativas Extradivisionales Multidisciplinarias | OPT. | | | 32 mín., 48 máx. | VIII – XII | 240 Créditos |

Segunda opción: cursar un solo bloque del Área de Orientación y Optativas Divisionales. Además, Optativas Extradivisionales u Optativas Extradivisionales Multidisciplinarias.

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|-------|--|--------------|-----------------|-------------------|------------------------|--------------------------|------------------------------|
| | Optativa de Orientación Profesional | OPT. | | | 40 | VIII – XII | 240 Créditos |
| | Optativa de Orientación Multidisciplinaria Optativa Divisional Optativa Extradivisional u Optativas Extradivisionales Multidisciplinarias | OPT. OPT. | | | 40 32 mín., 48 máx. | VIII – XII VIII – XII | 240 Créditos 240 Créditos |

TOTAL DE CRÉDITOS DEL ÁREA DE ORIENTACIÓN

112 mín., 128 máx.

3.1 Orientación Profesional

Para ingresar al Área de Orientación el alumno deberá haber cubierto 240 créditos.

a) **Objetivo:**

Que el alumno adquiera los elementos de carácter teórico-práctico, analítico e instrumental básicos para su formación en algunas áreas de la disciplina o del ejercicio de su profesión.

b) **Trimestres:** Cinco (VIII, IX, X, XI y XII).

c) Unidades de enseñanza-aprendizaje.

El área de orientación profesional está conformada por bloques temáticos. El alumno deberá cubrir 80 créditos eligiendo dos bloques de orientación o bien, 40 créditos eligiendo un bloque de orientación y 40 créditos en UEA optativas divisionales.

Podrá cambiar en dos ocasiones: la primera por otro bloque, perdiéndose los créditos cubiertos; y la segunda, por UEA optativas divisionales, en cuyo caso, los créditos se contabilizarán como optativos divisionales.

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIANCIÓN |
|---|--|---------|-----------------|-------------------|----------|-----------|-------------------------------|
| 1.- FINANZAS | | | | | | | |
| 2212003 | Mercados Financieros | OPT. | 4 | | 8 | VIII | 240 Créditos y 221199 |
| 2212004 | Financiamiento Corporativo | OPT. | 4 | | 8 | IX | 240 Créditos y 221199 |
| 2212005 | Análisis Bursátil | OPT. | 4 | | 8 | X | 240 Créditos y 221199 |
| 2212006 | Valuación de Proyectos | OPT. | 4 | | 8 | XI | 240 Créditos y 221199 |
| 2212007 | Productos Derivados | OPT. | 4 | | 8 | XII | 240 Créditos y 221199 |
| 2.- FORMACIÓN PROFESIONAL DE DECISORES | | | | | | | |
| 2212008 | Metodología de Análisis de Problemas en las Organizaciones | OPT. | 4 | | 8 | VIII | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 2212009 | Herramientas Cualitativas para el Análisis de Decisiones | OPT. | 4 | | 8 | IX | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 2212010 | Modelos de Decisión en la Gestión Directiva | OPT. | 4 | | 8 | X | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 2212011 | Informática Aplicada para la Toma de Decisiones | OPT. | 4 | | 8 | XI | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 2212012 | Procesos de Toma de Decisiones. Análisis de Casos | OPT. | 4 | | 8 | XII | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 3.- DIRECCIÓN ESTRATÉGICA | | | | | | | |
| 2212013 | Liderazgo | OPT. | 4 | | 8 | VIII | 240 Créditos, 221178 y 221189 |
| 2212014 | Habilidades Directivas | OPT. | 4 | | 8 | IX | 240 Créditos, 221178 y 221189 |
| 2212015 | Administración del Cambio Estratégico | OPT. | 4 | | 8 | X | 240 Créditos, 221178 y 221189 |

| | | | | | | |
|---------|--------------------------------|------|---|---|-----|---|
| 2212016 | Gestión del Conocimiento | OPT. | 4 | 8 | XI | 240 Créditos, 221178 221179 y 221189 |
| 2212018 | Sistemas de Gestión de Calidad | OPT. | 4 | 8 | XI | 240 Créditos, 221178 221179 y 221189 |
| 2212017 | Gestión de Proyectos | OPT. | 4 | 8 | XII | 240 Créditos, 221178 221179 y 221189 |
| 2212019 | Auditoría Administrativa | OPT. | 4 | 8 | XII | 240 Créditos, 221178 221179 y 221189 |

En este bloque, en el trimestre XI los alumnos podrán elegir entre Gestión del Conocimiento (221216) ó Sistemas de Gestión de Calidad (221218); en el trimestre XII podrán elegir entre Gestión de Proyectos (221217) y Auditoría Administrativa (221219).

4.- ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

| | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|------|---|---|------|-----------------------|
| 2212020 | Administración del Empleo | OPT. | 4 | 8 | VIII | 240 Créditos y 221189 |
| 2212021 | Aprendizaje y Desarrollo de Personal | OPT. | 4 | 8 | IX | 240 Créditos y 221189 |
| 2212022 | Remuneración y Evaluación de Personal | OPT. | 4 | 8 | X | 240 Créditos y 221189 |
| 2212023 | Dirección de Relaciones de Trabajo | OPT. | 4 | 8 | XI | 240 Créditos y 221189 |
| 2212024 | Clima Laboral | OPT. | 4 | 8 | XII | 240 Créditos y 221189 |

5.- POLÍTICAS PÚBLICAS

| | | | | | | |
|---------|---|------|---|---|------|-----------------------|
| 2212030 | Formas de Estado y Regímenes de Gobierno | OPT. | 4 | 8 | VIII | 240 Créditos y 221200 |
| 2212031 | Políticas Públicas | OPT. | 4 | 8 | IX | 240 Créditos y 221200 |
| 2212032 | Problemas Contemporáneos de la Administración Pública | OPT. | 4 | 8 | X | 240 Créditos y 221200 |
| 2212033 | Finanzas Públicas | OPT. | 4 | 8 | XI | 240 Créditos y 221200 |
| 2212034 | Metodología de la Evaluación Social | OPT. | 4 | 8 | XII | 240 Créditos y 221200 |

6.- MARKETING

| | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|------|---|---|------|-----------------------|
| 2212035 | Comercio Internacional | OPT. | 4 | 8 | VIII | 240 Créditos y 221196 |
| 2212036 | E – Marketing | OPT. | 4 | 8 | IX | 240 Créditos y 221196 |
| 2212037 | Marketing Global | OPT. | 4 | 8 | X | 240 Créditos y 221196 |
| 2212038 | Sistema de Información Internacional | OPT. | 4 | 8 | XI | 240 Créditos y 221196 |
| 2212039 | Tendencias Mundiales del Marketing | OPT. | 4 | 8 | XII | 240 Créditos y 221196 |

TOTAL DE CRÉDITOS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

40 mín., 80 máx.

3.2 Orientación Multidisciplinaria

a) Objetivo:

Que el alumno adquiera una formación integral a través del conocimiento de diversas disciplinas que se imparten en la División de CSH-Iztapalapa y en otras divisiones académicas de la UAM.

b) Trimestres: Cinco (VIII, IX, X, XI y XII).

c) Unidades de enseñanza-aprendizaje:

El alumno que haya optado por un solo bloque de Orientación Profesional, deberá cubrir 40 créditos seleccionando UEA de la lista de optativas divisionales que apruebe el Consejo Divisional de CSH. Cuando haya optado por dos bloques, no tendrá que cubrir ningún crédito de optativas divisionales.

Asimismo, el alumno deberá acreditar un mínimo de 32 y un máximo de 48 créditos que seleccionará de la oferta de UEA de las otras divisiones académicas de las unidades de la Universidad Autónoma Metropolitana, previa autorización de las coordinaciones de las licenciaturas involucradas. También podrán ser cubiertos con UEA de la lista de Optativas Extradivisionales Multidisciplinarias.

4. ÁREA DE INTEGRACIÓN

Para ingresar al Área de Integración el alumno deberá haber cubierto 240 créditos.

4.1 Temas Selectos de Administración

a) Objetivo:

Que el alumno integre los conocimientos adquiridos y las habilidades necesarias que lo perfilen hacia un subcampo disciplinario o una rama particular del ejercicio profesional del administrador.

b) Trimestres: Dos (VIII y IX).

c) Unidades de enseñanza-aprendizaje:

El alumno deberá cubrir 16 créditos que seleccionará de la siguiente lista:

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|--|---|---------|-----------------|-------------------|-----------|-----------|-------------------------------|
| 2212080 | Temas Selectos en Sistemas de Información para la Administración | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos, 221188 y 221192 |
| 2212081 | Temas Selectos en Problemática y Perspectivas de la Pequeña y Mediana Empresa | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221197 |
| 2212082 | Temas Selectos en Administración de Personal | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221197 |
| 2212083 | Temas Selectos en Gestión Sustentable | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221197 |
| 2212084 | Temas Selectos en Creación y Desarrollo de Microempresas | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos, 221189 y 221199 |
| 2212085 | Temas Selectos en Estudios Organizacionales | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221197 |
| 2212086 | Temas Selectos en Gestión de Políticas Públicas | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221200 |
| 2212087 | Temas Selectos en Tópicos Financieros | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221199 |
| 2212088 | Temas Selectos en Marketing | OPT. | 4 | | 8 | VIII ó IX | 240 Créditos y 221196 |
| TOTAL DE CRÉDITOS DE TEMAS SELECTOS DE ADMINISTRACIÓN | | | | | 16 | | |

4.2 Seminarios de Investigación

a) **Objetivo:**

Que el alumno integre los conocimientos adquiridos y se vincule con alguna de las temáticas de investigación relacionadas con la Administración, que se cultivan en la División, de acuerdo a los Temas Selectos de su interés.

b) **Trimestres:** Tres (X, XI y XII).

c) **Unidades de enseñanza-aprendizaje:**

Los seminarios de investigación estarán referidos a los Temas Selectos de Administración.

| CLAVE | NOMBRE | OBL/OPT | HORAS TEORÍA | HORAS PRÁCTICA | CRÉDITOS | TRIMESTRE | SERIACIÓN |
|---|--------------------------------|---------|-----------------|-------------------|-----------|-----------|--|
| 2212089 | Seminario de Investigación I | OBL. | 2 | 4 | 8 | X | 16 Créditos de Temas Selectos de Administración |
| 2212090 | Seminario de Investigación II | OBL. | 2 | 4 | 8 | XI | 2212089 |
| 2212091 | Seminario de Investigación III | OBL. | 2 | 4 | 8 | XII | 2212090 |
| TOTAL DE CRÉDITOS DE SEMINARIOS DE INVESTIGACIÓN | | | | | 24 | | |
| TOTAL DE CRÉDITOS DEL ÁREA DE INTEGRACIÓN | | | | | 40 | | |

VI. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS

| | |
|--|--------------------|
| TRONCO GENERAL..... | 24 |
| TRONCO BÁSICO PROFESIONAL..... | 276 |
| FORMACIÓN BÁSICA..... | 246 |
| LENGUA EXTRANJERA..... | 30 |
| ÁREA DE ORIENTACIÓN..... | 112 mín., 128 máx. |
| Primera opción: cursando dos bloques del Área de Orientación. | |
| ORIENTACIÓN PROFESIONAL..... | 80 |
| ORIENTACIÓN MULTIDISCIPLINARIA..... | 32 mín., 72 máx. |
| - OPTATIVAS EXTRADIVISIONALES U OPTATIVAS EXTRADIVISIONALES MULTIDISCIPLINARIAS.... | 32 mín., 48 máx. |

Segunda opción: cursando un solo bloque del Área de Orientación y optativas divisionales.

| | |
|--|---------------------------|
| ORIENTACIÓN PROFESIONAL..... | 40 |
| ORIENTACIÓN MULTIDISCIPLINARIA..... | 72 mín., 88 máx. |
| - OPTATIVAS DIVISIONALES..... | 40 |
| - OPTATIVAS EXTRADIVISIONALES U OPTATIVAS EXTRADIVISIONALES MULTIDISCIPLINARIAS.... | 32 mín., 48 máx. |
| ÁREA DE INTEGRACIÓN..... | 40 |
| TEMAS SELECTOS DE ADMINISTRACIÓN..... | 16 |
| SEMINARIOS DE INVESTIGACIÓN..... | 24 |
| TOTAL..... | 452 mín., 468 máx. |

VII. NÚMERO DE CRÉDITOS QUE SE PODRÁN CURSAR POR TRIMESTRE

El número normal y máximo de créditos que podrán cursarse por trimestre es: en el I, 0, 41 y 41; en el II, 0, 42 y 50; en el III, 0, 42 y 51; en el IV, 0, 45 y 54; en el V, 0, 43 y 51; en el VI, 0, 44 y 53; en el VII, 0, 43 y 53; en el VIII al XI, 0, 34 y 44; y en el XII, 0, 30 y 40, respectivamente.

VIII. REQUISITOS PARA OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADO O LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN

1. Haber cubierto un mínimo de 452 créditos, de acuerdo con este Plan de Estudios.
2. Haber cumplido con el Servicio Social de acuerdo con el Reglamento de Servicio Social a Nivel de Licenciatura de la UAM.

IX. DURACIÓN PREVISTA PARA LA CARRERA

La duración prevista de la carrera es de 12 trimestres.

X. MODALIDADES DE OPERACIÓN

1. La operación de la licenciatura estará a cargo del Coordinador de Estudios, quien será apoyado por un Comité de Licenciatura que estará integrado por el mismo Coordinador, quien lo presidirá, y por ocho profesores titulares de tiempo completo e indeterminado, que sustentan el programa. Los miembros del Comité serán designados por el Director de la División de Ciencias Sociales y Humanidades y durarán en su cargo dos años.

Funciones del Comité:

- a) Participar en el seguimiento y evaluación del plan y programas de estudio, así como en el desarrollo trimestral del mismo.
 - b) Participar en la modificación y adecuación del plan y programas de estudio.
 - c) Coadyuvar con los órganos e instancias de apoyo correspondientes en la operación y programación del plan de estudios.
- a) De conformidad con el principio de corresponsabilidad señalado en las Políticas Operativas de Docencia de la Unidad Iztapalapa, el alumno contará con el apoyo tutorial de parte de los profesores que participan en la licenciatura, los cuales serán asignados de acuerdo con los Lineamientos Divisionales de Tutorías de la División de Ciencias Sociales y Humanidades. Las tutorías académicas tendrán como fin sugerir, diseñar y establecer estrategias idóneas que faciliten, tanto a los profesores como a los alumnos de la Licenciatura en Administración, la consecución de los objetivos establecidos en el presente Plan de Estudios.
2. De acuerdo con el principio de corresponsabilidad se establecerá un espacio de interlocución, seguimiento y evaluación de las actividades académicas que se desarrollan en el Plan de Estudios, en el que participarán los alumnos.